

REGULAMIN

wypożyczania książek w „Społem” Powszechnej Spółdzielni Spożywców w Dobrym Mieście .

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Niniejszy regulamin wypożyczania książek w „Społem” Powszechnej Spółdzielni Spożywców w Dobrym Mieście (zwany dalej „Regulaminem”) określa sposób, warunki oraz zasady wypożyczenia książek. Wykaz sklepów prowadzących wypożyczalnię książek stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

1.2 Podmiotem dokonującym wypożyczania książek jest „ Społem” Powszechna Spółdzielnia Spożywców w Dobrym Mieście z siedzibą w Dobrym Mieście (11-040), przy ul. Kościuszki 2B, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000151802, (zwana dalej „Społem” PSS w Dobrym Mieście).

1.3 Książki można wypożyczać w sklepach wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu.

1.4 Na zasadach określonych w Regulaminie można wypożyczać wyłącznie książki oznaczone specjalną pieczętką umieszczoną na okładce Książki. Wzór pieczętki stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.

1.5 Wypożyczalnia Książek czynna jest siedem dni w tygodniu, w godzinach otwarcia Sklepu .

2. OSOBY UPRAWNIONE DO WYPOŻYCZENIA

2.1 Uprawnionymi do wypożyczenia Książek są wyłącznie osoby fizyczne (zwane dalej łącznie „Czytelnicy” lub pojedynczo „Czytelnik”).

2.2 Czytelnicy są zobowiązani do zapoznania się z treścią Regulaminu i przestrzegania zawartych w nim postanowień.

3. ZASADY UDOSTĘPNIENIA KSIĄŻEK

3.1 W celu wypożyczenia Książki, Czytelnik powinien pobrać ze specjalnego stoiska na terenie Sklepu wybraną Książkę i przy kasie powiadomić kasjera o woli wypożyczenia Książki. Przed pierwszym wypożyczeniem wypełnia kartę czytelnika w których podaje swoje dane osobowe / imię , nazwisko i adres / i składa podpis . Dane zostaną zapisane w rejestrze Czytelników , czytelnikowi zostanie nadany numer w rejestrze.

3.2 Czytelnik może wypożyczyć maksymalnie 2 Książki, każdą z nich na okres 30 dni.

3.3 „Społem „ PSS w Dobrym Mieście pobiera kaucję zwrotną (zwaną dalej „Kaucją”), od każdej wypożyczonej Książki . Kaucja jest zwracana na zasadach wskazanych w Regulaminie.

3.4 Wysokość Kaucji wynosi 4,00 zł (słownie :cztery złote) od jednej Książki i może być wniesiona tylko w gotówce.

3.5 Kaucja za Książkę pobierana jest w kasie Sklepu w trakcie dokonywania wypożyczenia Książki. Czytelnik otrzyma potwierdzenie uiszczenia Kaucji (paragon, wydruk).

3.6 Wypożyczenie i zwrot Książki nie jest możliwy w kasach samoobsługowych.

4. POSZANOWANIE I ZABEZPIECZENIE KSIĄŻEK

4.1 Przed dokonaniem wypożyczenia Książki Czytelnik jest zobowiązany zwrócić uwagę na stan Książki. Zauważone uszkodzenia Książki należy zgłosić pracownikowi sklepu.

4.2 Czytelnik jest zobowiązany odpowiedzialnie obchodzić się z wypożyczoną Książką, w szczególności zabezpieczając ją przed zniszczeniem lub uszkodzeniami, jak również zobowiązany jest do dbałości o Książkę, co oznacza w szczególności zakaz niszczenia Książki, w tym pisanie/rysowania po Książce oraz wrywania kartek z Książki.

4.3 Czytelnik zobowiązany jest zwrócić Książkę w stanie niepogorszonym.

5. ZWROT KSIĄŻEK

5.1 Czytelnik jest zobowiązany dokonać zwrotu Książki do Sklepu z którego ją wypożyczył w terminie wskazanym w par 3.2. poprzez wręczenie jej pracownikowi sklepu.

5.2 Przy zwrocie książki Czytelnik powinien posiadać ze sobą potwierdzenie uiszczenia Kaucji które otrzymał przy wypożyczeniu książki .

5.3 „Społem PSS w Dobrym Mieście” informuje iż w przypadku zagubienia dowodu uiszczenia Kaucji nie wydaje się jego duplikatu.

5.4 „Społem PSS w Dobrym Mieście” nie ma obowiązku informowania Czytelnika o zbliżającym się terminie zwrotu wypożyczonej Książki.

5.5 Kaucja o której mowa w punkcie 3.3 Regulaminu zwracana jest w całości w gotówce po dokonaniu przez Czytelnika zwrotu wypożyczonej Książki, pod warunkiem dokonania zwrotu w terminie 60 dni od jej wypożyczenia. Czytelnik otrzyma potwierdzenie zwrotu Kaucji.

5.7 W przypadku gdy, podczas dokonywania zwrotu Książki, Czytelnik dokonuje też zakupu towarów Kaucja jest rozliczana odrębnie i nie może posłużyć do obniżenia płatności wynikającej z Paragonu.

5.8. „Społem PSS w Dobrym Mieście” zatrzymuje wpłaconą Kaucję na poczet zryczałtowanej kary, w przypadku:

- a) braku posiadania dowodu uiszczenia Kaucji (i braku innego sposobu udowodnienia jej wpłaty),
- b) gdy zwracana Książka, będzie zniszczona lub uszkodzona,
- c) braku zwrotu Książki w terminie 60 dni od dnia jej wypożyczenia.

5.9 W przypadku, gdy Czytelnik zamierza dokonać zwrotu Książki po upływie 30 dni od dnia jej wypożyczenia, powinien w celu powiadomienia skontaktować się Biurem „Społem „ PSS, tj.:

- a) pocztą elektroniczną na adres sekretariat@spolemdobremiasto.pl ,
- b) telefonicznie pod numerem 885-960-055

6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych Czytelników jest „Społem” PSS w Dobrym Mieście z (11-040) przy ul. Kościuszki 2B. Pełna informacja dotycząca przetwarzania przez „Społem PSS w Dobrym Mieście” danych osobowych Czytelników jest na stronie <https://dobremiasto.spolem.org.pl>

6. REKLAMACJE

6.1 Wszelkie reklamacje należy zgłaszać w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przyczyny reklamacji.

6.2 W celu usprawnienia procesu zgłaszania i rozpatrywania, reklamacja może zostać złożona:

- a) pocztą elektroniczną na adres sekretariat@spolemdobremiasto.pl,
- b) telefonicznie pod numerem 885-960-055

6.3 Składający reklamację powinien uwidocznić w treści reklamacji swoje dane, tak aby kontakt z nim w celu poinformowania o wyniku postępowania reklamacyjnego był możliwy, a ponadto powinien wskazać przyczynę reklamacji, treść żądania oraz opis okoliczności uzasadniających reklamację.

6.4 W celu usprawnienia postępowania reklamacyjnego składający reklamację powinien załączyć do reklamacji kserokopię/skan potwierdzenia wypożyczenia Książki.

6.5 Reklamacje będą rozpatrywane przez „Społem” PSS w Dobrym Mieście. Składający reklamację zostanie poinformowany o jej rozstrzygnięciu w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez „Społem” PSS w Dobrym Mieście od Czytelnika niezbędnych do rozpatrzenia sprawy dokumentów/informacji.

6.6 Informacja o rozstrzygnięciu reklamacji zostanie przekazana składającemu reklamację w takiej formie, w jakiej zostało dokonane zgłoszenie reklamacyjne, tudzież w innej formie uzgodnionej pomiędzy składającym reklamację a „Społem „ PSS w Dobrym Mieście.

6.7 Administratorem danych osobowych przekazanych w reklamacji jest „Społem” PSS w Dobrym Mieście.

6.8 „Społem PSS w Dobrym Mieście” będzie przetwarzało dane osobowe składającego reklamację wyłącznie w związku z reklamacją w zakresie procedury reklamacyjnej, w wykonaniu obowiązku prawnego ciążącego na „Społem” PSS w Dobrym Mieście na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

6.9 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże konieczne do rozpatrzenia reklamacji.

6.10 Składający reklamację ma prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.

6.11 Składający reklamację ma również prawo do złożenia skargi w zakresie przetwarzania danych osobowych do właściwego organu nadzoru. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez „Społem” PSS w Dobrym Mieście do czasu rozpatrzenia reklamacji, chyba że przepisy obowiązującego prawa nakładają na „Społem” PSS w Dobrym Mieście obowiązek dłuższego przechowywania danych osobowych.

6.12 Podane dane osobowe będą udostępniane innym podmiotom, w szczególności dostawcom usług IT wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celu, w jakim zostały przekazane – na podstawie stosownych umów o powierzenie przetwarzania danych.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7.1 Regulamin dostępny jest na stronie internetowej <https://dobremiasto.spolem.org.pl> w siedzibie „Społem” PSS w Dobrym Mieście oraz w punktach wypożyczania.

7.2 „Społem PSS w Dobrym Mieście” zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu, o ile nie narusza to praw nabytych przez Czytelników.

7.3 W przypadku wprowadzenia ograniczeń działalności sklepów, w zakresie wypożyczania książek, „Społem ” PSS w Dobrym Mieście zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, z tym zastrzeżeniem, że zmiana Regulaminu nie może prowadzić do pogorszenia sytuacji prawnej Czytelników, w szczególności naruszać uprawnień uzyskanych przez Czytelników przed dokonaniem zmiany w Regulaminie.

7.4 Informacja o zmianie Regulaminu zostanie opublikowana na stronie internetowej <https://dobremiasto.spolem.org.pl> oraz będzie dostępna w siedzibie „Społem” PSS w Dobrym Mieście i punktach wypożyczania.

7.5 Poinformowanie o zmianie Regulaminu nastąpi nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed wejściem w życie zmian Regulaminu. Dokładna data wejścia w życie zmian Regulaminu zostanie wskazana w powiadomieniu o zmianie Regulaminu, o którym mowa w pkt 8.4 powyżej.

7.6 W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7.7 Regulamin obowiązuje od 1 lipca 2023 roku.